

GUIA D'INFORMACIÓ SOBRE L'EXERCICI DE DRETS EN PROTECCIÓ DE DADES

Per a usuaris, pacients, residents, familiars i representants legals

1.- Què és aquest document?

Qualsevol persona té dret a ser informada sobre què es farà amb les seves dades de salut, en el moment en què es recullen. Al marge d'això, ja sigui ella mateixa o a través dels seus representants, pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat del tractament de les seves dades personals, adreçant una sol·licitud a l'Atenció l'Usuari o al DPD del centre.

2.- Quins drets tens?

A continuació trobaràs un resum dels drets que et reconeix la normativa de protecció de dades.

El teu dret	Què vol dir
Accés	Pots saber si tenim dades teves i demanar-ne una còpia.
Rectificació	Pots demanar que corregim dades incorrectes o incompletes.
Supressió	Pots demanar que eliminem les teves dades quan ja no calguin.
Limitació	Pots demanar que, en determinats casos, no fem servir les teves dades.
Oposició	Pots demanar que deixem de tractar les teves dades en certs casos.
Portabilitat	Pots demanar rebre les teves dades, o que les enviem a un altre centre.

3.- Qui pot presentar una sol·licitud?

- Tu mateix o tu mateixa, si ets major d'edat.
- El teu representant legal, si tu no pots fer-ho.
- Els pares o tutors, quan es tracta d'un menor d'edat.
- Un familiar autoritzat, en casos concrets (per exemple, per accedir a la història clínica d'una persona difunta).

4.- Com pots exercir els teus drets?

1. Omple el formulari de sol·licitud d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició o portabilitat, que trobaràs disponible a la Unitat d'Atenció a l'Usuari o la Web del Centre.
2. Acredita la teva identitat amb un document oficial (DNI, NIE, passaport...). En cas de familiar, advocat o persona que actuï en nom de l'interessat, s'haurà d'identificar i acreditar que pot actuar en nom del pacient.
3. Presenta la sol·licitud pel canal que prefereixis: presencial, per correu electrònic o per carta.
4. Rebràs la confirmació que hem rebut la teva petició.

5.- Quina documentació has d'aportar?

Quan	Documentació
Sempre	DNI, NIE o passaport (original o còpia llegible).
Si actues en representació d'algú altre	El teu document d'identitat + el document que acredita la representació (autorització, poder notarial, sentència de tutela...).
Sempre	El formulari de sol·licitud emplenat

6.- Quan rebràs la resposta?

T'informarem, com a màxim, en el termini d'1 mes.

En casos molt complexos, aquest termini es pot ampliar fins a 3 mesos. Si això passa, t'ho comunicarem i t'explicarem per què.

7.- On pots adreçar-te si tens dubtes?

Pots contactar amb el/la nostre/nostra Delegat/da de Protecció de Dades:

- **Nom:** Josep Lluís Colomé Blanch
- **Correu electrònic:** rgpd.hsct@saluttortosa.cat
- **Telèfon:** 977 501 522
- **Web:** <https://www.hospitalsantacreutortosa.cat/politica-privacitat/>

També pots adreçar-te directament al centre:

- **Correu electrònic:** uautortosa@saluttortosa.cat
- **Adreça postal:** Passeig Mossèn Valls, 1 Jesús – Tortosa (43590)
- **Presencial:** Unitat d'Atenció a l'Usuari (8:00 a 15:00)

Exercir els teus drets és molt fàcil

1	2	3	4	5
Recull la sol·licitud a la Unitat Atenció l'Usuari o la WEB del centre.	Emplena la sol·licitud.	Acredita la teva identitat.	Presenta-la pel canal que prefereixis.	Rebràs una resposta dins del termini legal.